

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1.						
1.	Podaci o školi:		Upisati tražene podatke:				
	Naziv škole:		Osnovna škola Suhopolje				
	Adresa:		Ulica Kralja Tomislava 26				
	Mjesto:		33410 Suhopolje				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:		ured@os-suhopolje.skole.hr(čl. 13. st. 13.)				
2.	Korisnici usluge su učenici:		7. i 8.	razreda			
3.	Tip putovanja:		Uz planirano upisati broj dana i noćenja:				
	a) Škola u prirodi		dana		noćenja		
	b) Višednevna terenska nastava		5 dana		4 noćenja		
	c) Školska ekskurzija		dana		noćenja		
	d) Posjet		dana		noćenja		
4.	Odredište		Upisati područje, ime/imena države/država:				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj		Dalmacija – Primorska Hrvatska				
	b) Država/e u inozemstvu						
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):		2.	5.	16.	5.	2025.
			Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6.	Broj sudionika:		Upisati broj:				
	a) Predviđeni broj učenika	94	s mogućnošću odstupanja za tri učenika				
	b) Predviđeni broj učitelja	7					
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	6					
7.	Plan puta:		Upisati traženo:				
	Mjesto polaska		Suhopolje				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Zadar, Šibenik, Trogir, Split, Sinj, Dubrovnik				
8.	Vrsta prijevoza:		Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima zaprijevoz učenika	X					
	b) Vlak						
	c) Brod						
	d) Zrakoplov						
	e) Kombinirani prijevoz						
9.	Smještaj i prehrana:		Označiti s X ili dopisati traženo:				
	a) Hostel						
	b) Hotel, ako je moguće:	X					
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada						

	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	Trogir, Split
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X
	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za f) učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	
10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:
	a) Ulaznice za	Tvrđava sv. Mihovila u Šibeniku, Sokolarski centar, Arboretum Trsteno, Poljud, Muzej Sinjske alke
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	Zadar, Šibenik, Trogir, Split, Dubrovnik
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je 25. 11. 2024.		godine do 15 sati.
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		2. 12. 2024. u 17:00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostavi ili da školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj uslugaregistriran za obavljanje djelatnos turis čke agencije,

b) dokaz o registraciji turis čke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga uturizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turis čke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paketaranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turis čkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostavi ili da školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnos (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terenskunastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornos za štetu koju turis čka agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pris gle ponude trebaju sadržava i u cijenu uključiva :

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornos i jamčevine.

2) Ponude trebaju bi :

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugos teljskedjelatnos ili sukladno posebnim propisima,

- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjava prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugovorne djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti .